

De stichting Reformatorsch Onderwijs Noord Nederland (RONN) is een nieuw gevormde scholengroep van de vier reformatorsche scholen in de drie noordelijke provincies. Deze scholen worden vanaf 1 januari 2022 bestuurlijk verenigd in een bovenschoolse stichting, waarin het bestuur en toezicht centraal geregeld is. Wij zoeken een verbindende directeur-bestuurder die deze nieuwe samenwerking verder kan brengen. De nieuwe directeur-bestuurder krijgt een belangrijke rol in het positioneren van de stichting, het maken van verbinding tussen de scholen en het leiding geven aan het directieteam.

De scholengroep bestaat uit vier scholen: de Eben Haëzerschool in Drachten (ong. 70 leerlingen), De Zaaier in Groningen (ong. 50 leerlingen), de Eben Haëzerschool in Hollandscheveld (ong. 135 leerlingen) en de CNS in Wouterswoude (ong. 155 leerlingen). Het doel van de bovenschoolse stichting is om bestuurlijk de krachten te bundelen, de samenwerking tussen de scholen te bevorderen en op deze manier de continuïteit van de vier scholen op langere termijn te borgen.

ORGANISATIEVORM

Stichting RONN is opgericht na een intensief proces met de betrokken besturen. Er is daarbij niet gekozen voor een bestuurlijke fusie maar voor een constructie waarbij op lokaal niveau een rechtspersoon (stichting) in stand blijft. Deze lokale stichting vormt formeel het bevoegd gezag, maar heeft het bestuur en toezicht belegd in de stichting RONN.

In de stichting RONN functioneert een 'one tier' model: het bestuur/bevoegd gezag wordt gevormd door in totaal negen bestuurders. Eén daarvan is de uitvoerende bestuurder (directeur-bestuurder) en de overige acht vervullen de rol van (vrijwillige) toezichthoudende bestuurder. Deze acht toezichthoudende bestuurders zijn vertegenwoordigers van de vier scholen, waarbij elke school twee toezichthoudende bestuurders afvaardigt.

Op lokaal niveau functioneert er op elke school een identiteitsraad. Deze identiteitsraad wordt in Drachten, Hollandscheveld en Wouterswoude gevormd door het bestuur van de lokale vereniging (de 'oude' schoolvereniging). In Groningen is de identiteitsraad een aparte stichting zonder leden. De identiteitsraad heeft een rol in het benoemen van personeel, de voordracht van toezichthoudende bestuursleden van stichting RONN en fungeert als klankbord voor de achterban. De identiteitsraad heeft haar taken en bevoegdheden vastgelegd in een intern reglement.

TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

De taken van de directeur-bestuurder zijn globaal als volgt:

- Optreden als werkgever: benoeming en ontslag van medewerkers, alsmede het (in samenwerking met de directeur) begeleiden van sollicitatieprocedures en verzuimdossiers;
- De scholen vertegenwoordigen bij overheden, Inspectie, samenwerkingsverbanden en andere samenwerkingspartners;
- Het brengen van informatie 'van buiten naar binnen';
- Coachen, adviseren en als 'back-up' functioneren voor de directeuren;

- Coördineren en voorzitten van het directieteam;
- Het vertalen van landelijke wetgeving naar het beleid op de scholen;
- Het zoeken van verbinding tussen de vier scholen en de directies;
- Het bevorderen van uitwisseling van expertise tussen de vier scholen;
- Indien mogelijk voeren van gezamenlijk inkoopbeleid;
- Bevorderen van kwaliteitsbeleid op de scholen en invoeren van een effectief kwaliteitszorgsysteem;
- Het opstellen van een heldere strategische koers op het niveau van stichting RONN;
- Het voorzien van de toezichthouders van informatie en als gesprekspartner optreden richting het toezichthoudend orgaan;
- Contact onderhouden met de identiteitsraden;
- Contact onderhouden met de (bovenbestuurlijke) medezeggenschapsraad;
- Het verantwoording afleggen over het bovenschoolse beleid richting interne en externe belanghebbenden.

OPDRACHT

Deze nieuwe, uitdagende functie geeft de te benoemen directeur-bestuurder veel mogelijkheden e.d.

De te benoemen kandidaat bezit de daarvoor de volgende eigenschappen:

- Kent het reformatorisch onderwijs van binnenuit en weet zorgvuldig om te gaan met de lokale kleur van de verschillende scholen;
- Weet goed verbinding te leggen tussen alle actoren binnen de stichting (zoals de bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad en het toezichthoudend bestuur);
- Weet stimulerend en coachend leiding te geven aan het directieteam, waarbij het eigenaarschap zo veel mogelijk binnen de organisatie gelegd wordt;
- Kan overtuigend en krachtig optreden wanneer dat nodig is, maar weet daarbij wel de verbinding te houden;
- Kan goed samenwerken met de verschillende interne en externe partners;
- Is goed in het helder en transparant communiceren;
- Heeft bij voorkeur ervaring met (complexere) bestuurlijke processen.

EIGENSCHAPPEN

De te benoemen kandidaat kan bij uitstek op een verbindende manier leidinggeven. Hij weet vertrouwen te wekken en neemt verantwoordelijkheid waar dat nodig is. We onderscheiden daarbij de volgende aspecten van leidinggeven:

Leiding geven als werkgever

De nieuwe directeur-bestuurder vertegenwoordigt het bevoegd gezag en treedt op als werkgever. Hij benoemt en ontslaat uiteindelijk het personeel, waarbij de directeur-bestuurder de verschillende gremia bewust een prominente rol geeft. De te benoemen kandidaat kan assertief optreden wanneer dat nodig is en weet het organisatiebelang voorop te stellen, maar is tegelijkertijd een empathische werkgever. Dit komt tot uiting in bijvoorbeeld een zorgvuldige begeleiding van mogelijke verzuimtrajecten.

Leiding geven aan identiteit

Stichting RONN hecht er aan bestuurlijk zoveel mogelijk samen te werken, wil daarbij anderzijds ruimte geven aan de lokale kleur en context van de school. Dit vraagt zorgvuldigheid van de directeur-bestuurder. Hij houdt rekening met de context van de verschillende scholen (o.a. vastgelegd in het lokale identiteitsprofiel) en bewaakt de eigenheid ervan. Hij kan omgaan met de diversiteit tussen de scholen.

Leiding geven aan de organisatie

De directeur-bestuurder geeft leiding aan het directieteam, bestaande uit de directeuren van de vier scholen. Deze samenwerking moet nog vormgegeven worden, waardoor de kandidaat ruimte heeft voor eigen inbreng en ideeën.

De directeur-bestuurder stimuleert en faciliteert nadrukkelijk een professionele cultuur binnen de organisatie. Hij stimuleert het gezamenlijke gesprek over goed onderwijs, werkt aan een gezamenlijke visie en waardeert daarbij de inbreng van alle belanghebbenden. Hij is een zichtbare en aanspreekbare leider die vertrouwen wekt.

Leiding geven aan onderwijs en zorg

Werken aan kwalitatief goed onderwijs is een belangrijk speerpunt voor de vier scholen binnen stichting RONN. Van de nieuwe directeur-bestuurder wordt verwacht dat hij de huidige onderwijskwaliteit indirect kan continueren en verdiepen. Dit doet hij met een duidelijke visie op onderwijs (vanuit de identiteit) en heeft ook kennis van de actuele onderwijsconcepten. Deze visie weet hij te vertalen in schoolbeleid, samen met de directeuren. Het werken aan een gezamenlijke, gedragen visie is daarbij een belangrijk aandachtspunt.

Leiding geven aan beleid en processen

De directeur-bestuurder stelt samen met het directieteam beleid op en maakt daarbij gebruik van de expertise van de directeuren en de teamleden. Hij weet ook relevante betrokkenen, zoals de medezeggenschapsraad, een plaats te geven in het beleidsproces. Hij heeft actuele kennis van kwaliteitsbeleid en weet een effectieve kwaliteitszorgstructuur op te bouwen binnen stichting RONN. Ook heeft hij kennis van financieel beleid en weet financiën te verbinden aan beleidsdoelstellingen. Hij zoekt daarbij samenhang tussen de verschillende beleidsterreinen en weet de kernopdracht van de scholen steeds voor ogen te houden.

Overige kenmerken:

Verder geldt van de directeur-bestuurder dat hij:

- ervaring heeft in een leidinggevende functie binnen het primair onderwijs en kennis heeft van / ervaring met bestuurlijke processen;
- over ten minste hbo+ werk- én denkniveau beschikt, aangevuld met een schoolleidersopleiding of aanverwante opleiding;
- belijdend lid is van één van de reformatorische kerken die deel uitmaken van de achterban van de scholen;
- beloond wordt conform salarisschaal D13;
- beschikbaar is voor een betrekkingssomvang van 0,5 FTE.

Procedure

De wervings- en selectieprocedure wordt begeleid door de VGS. Een geschiktheidsassessment kan deel uitmaken van de sollicitatieprocedure. De data voor de sollicitatiegesprekken zijn D.V. in de periode van 25-28 oktober (eerste gespreksronde) en 1 t/m 4 november (tweede gespreksronde).

Voor meer informatie over de scholen of voor een oriënterend kennismakingsbezoek met een vertegenwoordiging van het (toekomstige) bestuur en/of de scholen kunt u contact opnemen met dhr. J.M. van Eckveld (adviseur VGS, tel. 06-48109193). U kunt uw gemotiveerde sollicitatiebrief met CV per e-mail tot uiterlijk D.V. 23 oktober sturen naar **m.vaneckveld@vgs.nl**.